



SALA STAMPA DELLA SANTA SEDE

Sistema de Acreditación

Oficina de Prensa de la Santa Sede

Manual del Usuario, v 1.0



La Oficina de Prensa de la Santa Sede concede a los solicitantes dos tipos de acreditación: Temporal u Ordinaria.

La acreditación temporal tiene una validez limitada a la duración de un determinado evento o a múltiples eventos de un determinado período.

La acreditación ordinaria, reservada para periodistas y operadores que residen en Roma, tiene una duración más larga.

Ambas dan derecho a acceder a la Oficina de Prensa y al uso de los servicios relacionados a cada tipo de acreditación durante todo el período de validez.



SOLICITUD DE ACREDITACIÓN EN 4 PASOS FÁCILES

Sistema de Acreditación de la Oficina de Prensa de la Santa Sede

1

CREAR UNA CUENTA

2

ACTIVAR LA CUENTA

3

ACCESO AL ÁREA RESERVADA

4

SOLICITAR LA ACREDITACIÓN

CREAR UNA CUENTA

Para crear una cuenta, acceda a la página web de Operaciones de Medios y Acreditación en: press.vatican.va/accreditamenti y seleccione el enlace "Sistema de Acreditación"



Acreditación de periodistas y gráficos

Sector de Acreditaciones y Autorizaciones - Oficina de Prensa de la Santa Sede

Via della Conciliazione, 54
00120 - CITTÀ DEL VATICANO

Teléfono: +39 (0) 6 69845600 - Fax: +39 (0) 6 6868810 - Email: accreditamenti@salastampa.va

[Esta dirección de correo electrónico está reservada exclusivamente para el envío de comunicaciones sobre los procesos de acreditación]

Horario:

De lunes a sábado, de las 11:00 a las 13:00 (excepto los festivos del Calendario Vaticano)

Distribución de las tarjetas de acreditación

Las tarjetas de acreditación se **distribuirán en la Oficina de Acreditaciones** con acceso desde Via della Conciliazione, 54, **de lunes a sábado, desde las 11:00 hasta las 13:00.**

Cómo solicitar una acreditación

[Sistema de Acreditación - Oficina de Prensa de la Santa Sede](#)

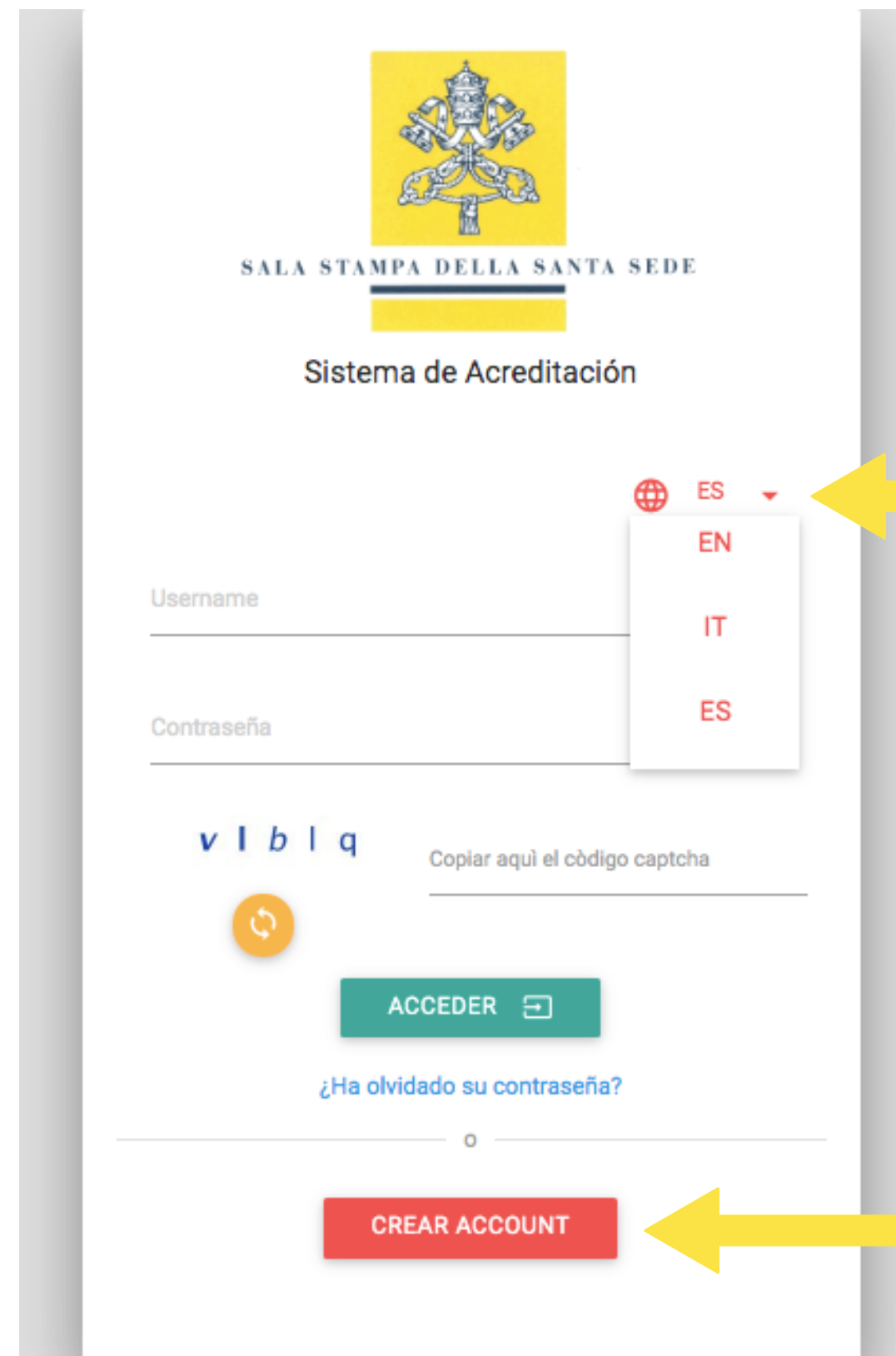


1

CREAR UNA CUENTA

CREAR UNA CUENTA

Para crear una cuenta, configure el idioma (italiano, inglés, español) y seleccione "CREAR ACCOUNT".



SALA STAMPA DELLA SANTA SEDE

Sistema de Acreditación

ES EN IT ES

Username

Contraseña

v | b | q Copiar aquí el código captcha

ACCEDER

¿Ha olvidado su contraseña?

CREAR ACCOUNT

1

CREAR UNA CUENTA

REGISTRO DE USUARIO



SALA STAMPA DELLA SANTA SEDE

Rellene el formulario de registro de usuario, escribiendo la información indicada. Se le pedirá que elija un nombre de usuario que deberá recordar para acceder al área reservada. Por razones de seguridad, escriba el código captcha que se muestra, acepte las condiciones del servicio y seleccione "PROCEDA".

Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

INSCRIPCIÓN USUARIO

La Oficina de Prensa de la Santa Sede puede conceder a las personas que lo soliciten dos tipos de acreditación: Ordinaria y Temporal. La acreditación ordinaria se caracteriza por su amplia validez (de uno a tres años) y da derecho, durante todo este periodo, al acceso a la Oficina de Prensa y al uso de los servicios vinculados con la acreditación. En cambio, la acreditación temporal tiene una validez limitada a un breve periodo de tiempo o a la participación en un evento determinado.

Especificar los datos personales

Nombre	Apellidos
Fecha de nacimiento	01/01/1970

Especificar un nombre de usuario que contenga, al menos, 8 caracteres.

Username	Repetir username
----------	------------------

Especificar la dirección de email donde se desean recibir los comunicados.

Email

Seleccionar de la lista la cabecera de referencia.

Cabecera

Seleccionar de la lista la tarea desempeñada

Función

Por motivos de seguridad, te invitamos a teclear el código captcha que aparece a la derecha. Hacer clic [aquí](#) para actualizar la imagen. **s t d v**

Aceptar los [Términos del Servicio](#)

Declara haber leído la [información](#) y [autoriza el tratamiento de sus datos personales](#)

Copiar aquí el código captcha
stdv

PROCEDA

En caso de que su medio de prensa no está en el listado, seleccione el elemento 'Otro' en la parte inferior de la lista y escriba la información de su medio.

editamenti.salastampa.va/assv-fo/guest/registration

Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

Seleccionar de la lista la cabecera de referencia.

Cabecera
Otro

Especificar los detalles de la cabecera.

Categoría Tipo
Nombre País
Dirección Ciudad CP
Prefijo Teléfono Email

Seleccionar de la lista la tarea desempeñada

Función Categoría

Por motivos de seguridad, te invitamos a teclear el código captcha que aparece a la derecha. Hacer clic [aquí](#) para actualizar la imagen.

s t d v Copiar aquí el código captcha

1

CREAR UNA CUENTA

REGISTRO USUARIO COMPLETADO




SALA STAMPA DELLA SANTA SEDE

Si el procedimiento de registro del usuario ha sido correcto aparecerá la siguiente pantalla. Recibirá en la dirección de correo electrónico indicada en la fase de registro un correo con las instrucciones para llevar a cabo la activación de la cuenta.

The screenshot shows a web interface with a red header. On the left of the header is the logo of the Sala Stampa della Santa Sede, and on the right is a globe icon and a dropdown arrow. The main content area is light gray and contains a white box with a large black checkmark at the top. Below the checkmark, the text reads "INSCRIPCIÓN USUARIO COMPLETADA" in bold, followed by "El proceso de registro de usuario se ha realizado correctamente". At the bottom right of the white box is a teal button with the text "ACCEDER AL ÁREA RESERVADA".


ACTIVACIÓN DE LA CUENTA

Abra su correo electrónico indicado durante el registro del usuario. El sistema le habrá enviado un correo electrónico con un enlace para completar la activación de la cuenta.

 **Sistema de Acreditación Oficina de Prensa de la Santa Sede - Activación de usuario**

Da: Ufficio Accreditamenti della Sala Stampa della Santa Sede (Staging Env)

A: accreditamenti@salastampa.va


SALA STAMPA DELLA SANTA SEDE

Estimado/a Nombre Apellido,

El registro está casi terminado.
Para completar la activación del usuario pulse aquí:

<https://accreditamenti-stg.salastampa.va/assv-fo/guest/confirmEmail/418ab272d71b75a7fc7a8717422b81c995ae7f812c0a373dee7654c353bb1fd6>

Un cordial saludo,

Sector de Acreditaciones y Logística Oficina de Prensa de la Santa Sede

Ciudad del Vaticano, 04/05/2020 11:16 (GMT +1)

ATENCIÓN: No responda a este mensaje, ya que se genera de forma automática. Para cualquier notificación o consulta, escriba a accreditamenti@salastampa.va

ATTENZIONE: Si prega di non rispondere a questo messaggio in quanto generato automaticamente.
Per qualunque segnalazione o richiesta di informazioni scrivere a accreditamenti@salastampa.va

CONFIGURACIÓN DE LA CONTRASEÑA

Elija una contraseña para su cuenta.

Recuerde la contraseña que ha establecido, la necesitará para acceder al área reservada.

Para completar el registro, seleccione "PROCEDA".



Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

PARA COMPLETAR LA INSCRIPCIÓN INTRODUCIR UNA CONTRASEÑA PARA TU CUENTA

Al final de la operación recibirás un email de confirmación con el link para entrar en tu área reservada

Contraseña

Repita contraseña

PROCEDA



Si el procedimiento de registro y activación ha sido correcto, aparecerá la siguiente pantalla. Ahora puede acceder al área reservada seleccionando "ACCEDER AL ÁREA RESERVADA".

Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

INSCRIPCIÓN USUARIO COMPLETADA


El proceso de registro de usuario se ha realizado correctamente

ACCEDER AL ÁREA RESERVADA

3 ACCEDER AL ÁREA RESERVADA

ACCESO AL ÁREA RESERVADA

Para acceder al área reservada, se le pedirá que escriba el nombre de usuario y la contraseña establecidos en la fase de creación y activación de la cuenta.
Por razones de seguridad, también se le pedirá que escriba el código captcha que se muestra.



SALA STAMPA DELLA SANTA SEDE

Sistema de Acreditación

ES

Username

Contraseña

k 2 0 m j Copiar aquí el código captcha

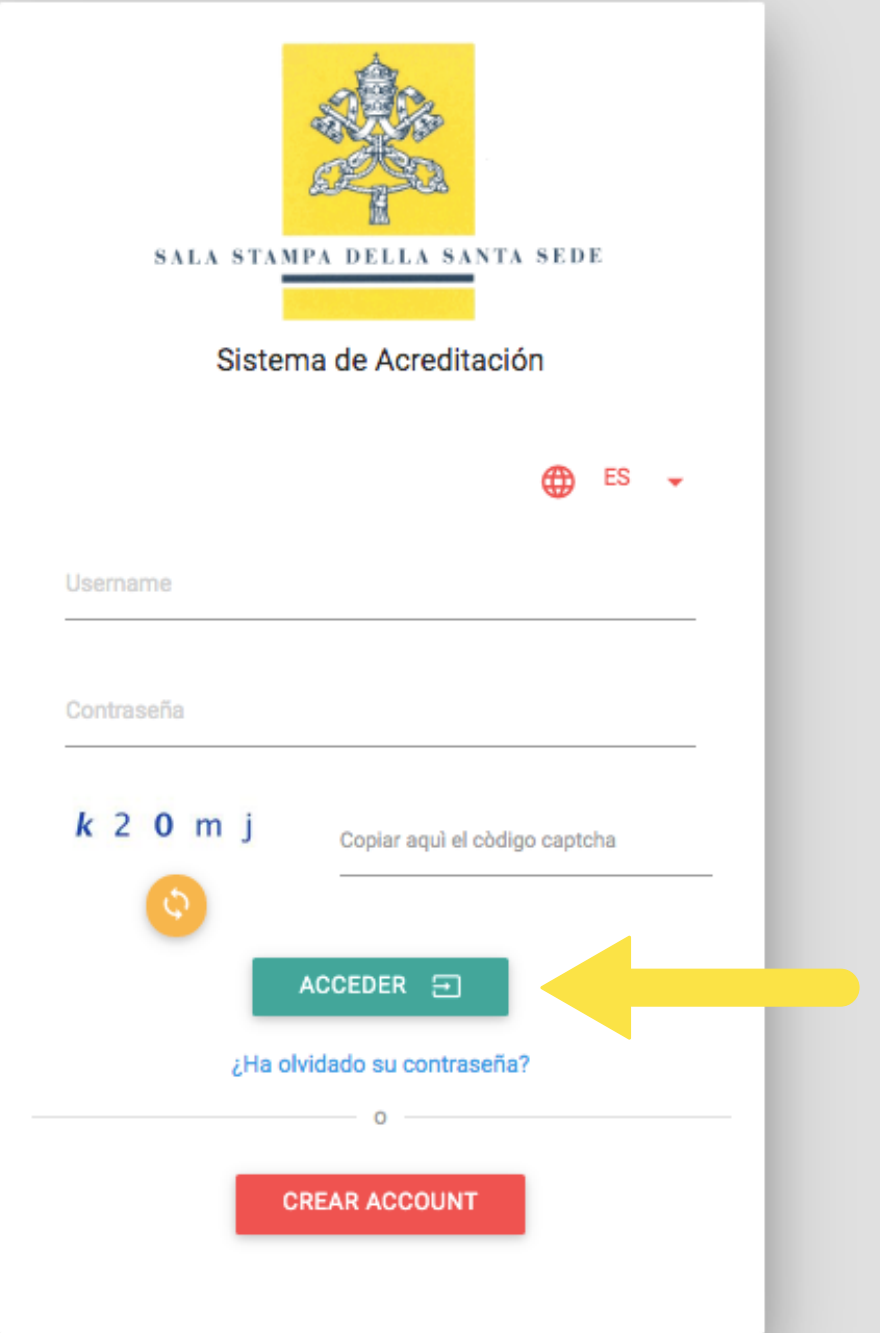
ACCEDER

¿Ha olvidado su contraseña?

CREAR ACCOUNT



Selecione el enlace "¿Olvidó su contraseña?" y proceda con la recuperación de la contraseña.
Se le pedirá que escriba el nombre de usuario establecido al crear la cuenta. Si también ha olvidado su nombre de usuario, contacte con el Departamento de Operaciones y Acreditación de Medios en el correo electrónico: accreditamenti@salastampa.va



4

SOLICITAR UNA ACREDITACIÓN



SALA STAMPA DELLA SANTA SEDE

SOLICITAR ACREDITACIÓN TEMPORAL



Los eventos tienen cuatro colores diferentes: **Verde**: evento para el cual se puede solicitar la acreditación. **Naranja**: Evento para el cual ha expirado la fecha de solicitud de participación. **Rojo**: evento terminado. **Azul**: evento para el cual no se han abierto todavía las solicitudes de participación. Los eventos con presencia del Santo Padre están marcados con un icono circular amarillo y blanco.

Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

Calendario eventos

PARA ACREDITACIÓN TEMPORAL: Seleccione en el calendario el evento en el que desea participar

Leyenda de los colores de los eventos

< > Hoy

mayo 2020

Mes Semana Día

lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
27	28	29	30	1	2	3
		09:30 Udienza Generale				
4	5	6	7	8	9	10
	11:30 Conferenza Stampa	09:30 Udienza Generale				
11	12	13	14	15	16	17

4

SOLICITAR UNA ACREDITACIÓN

SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN UNO O MÁS EVENTOS EN CALENDARIO



SALA STAMPA DELLA SANTA SEDE

Para solicitar la participación, seleccione un evento del Calendario.

Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

Udienza Generale

06/05/2020 horas 9:30
Comenzar inscripciones desde 21/04/2020 horas 11:26 una 05/05/2020 horas 12:00

Piazza San Pietro

ANULAR **SOLICITAR LA PARTICIPACIÓN**

lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
27	28	29	30	1	2	3
		09:30 Udienza Generale				
4	5	6	7	8	9	10
	11:30 Conferenza Stampa	09:30 Udienza Generale				
11	12	13	14	15	16	17



Verifique que la información reportada en el primer paso de solicitud sea correcta y continúe con la tecla "ADELANTE".

Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

INFO ACREDITACIÓN IDENTIDAD DEL SOLICITANTE DOCUMENTACIÓN SERVICIOS FIN

DESCRIPCIÓN GENERAL ACREDITACIÓN **TEMPORAL** ?

Evento elegido: Udienza Generale - 06/05/2020 09:30

Seleccionar de la lista la cabecera de referencia. Si no está incluida, seleccionar "Otro" y rellenar los datos solicitados.

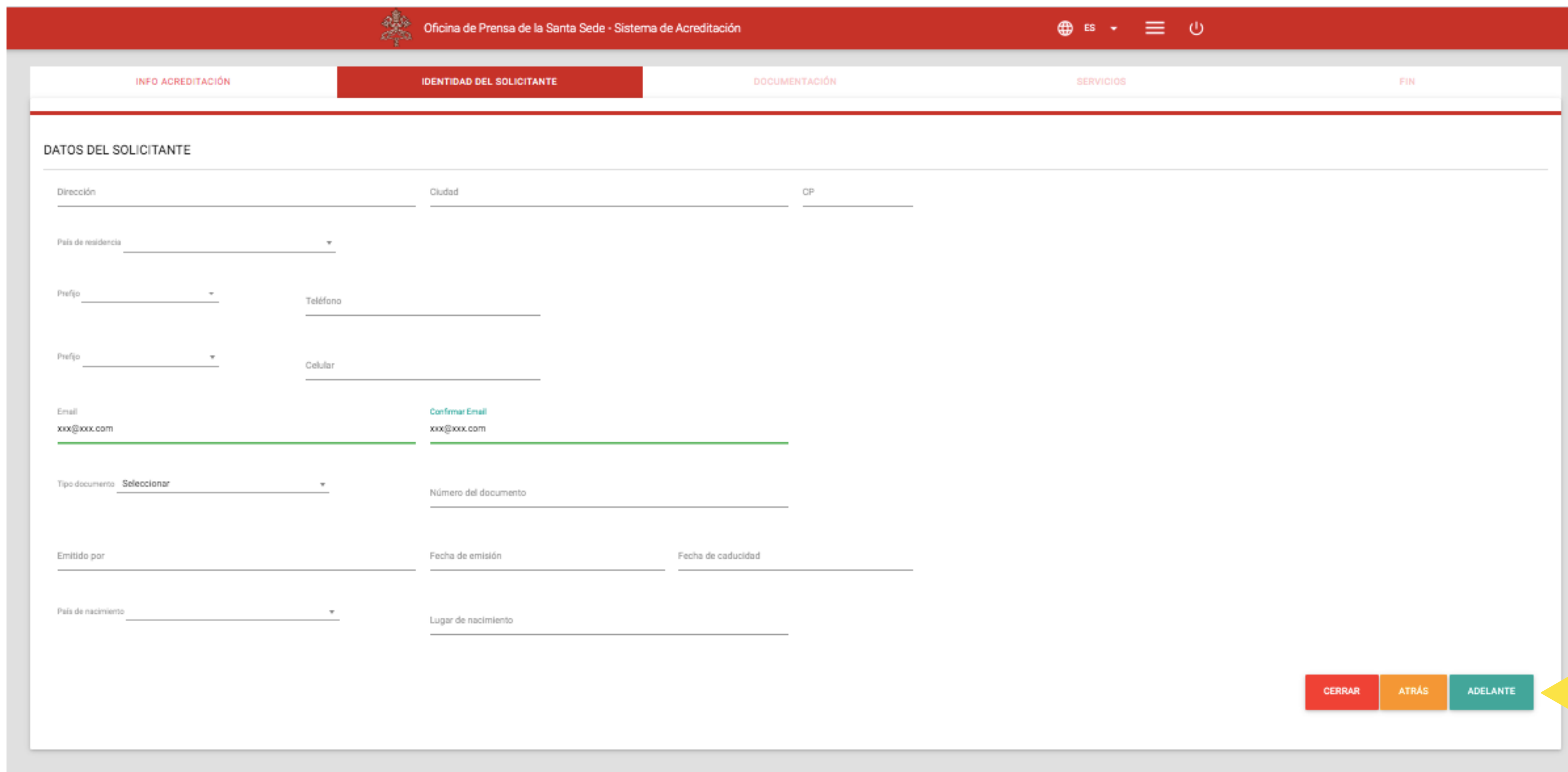
Cabecera **VATICAN NEWS** ?

Especificar el trabajo realizado en la cabecera

Cargo **Redactor** Categoría **Pren...**

CERRAR ADELANTE

Escriba sus datos personales y seleccione la tecla "ADELANTE".



Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

INFO ACREDITACIÓN **IDENTIDAD DEL SOLICITANTE** DOCUMENTACIÓN SERVICIOS FIN

DATOS DEL SOLICITANTE

Dirección Ciudad CP

País de residencia

Prefijo Teléfono

Prefijo Celular

Email Confirmar Email

Tipo documento Número del documento

Emitido por Fecha de emisión Fecha de caducidad

País de nacimiento Lugar de nacimiento

CERRAR ATRÁS **ADELANTE**

DOCUMENTACIÓN DE ACREDITACIÓN TEMPORAL

Dele a la tecla + para cargar la documentación requerida en el formato indicado.













Una vez cargada, seleccione la tecla "ADELANTE".


Puede completar la solicitud de acreditación en varias sesiones que permanecerán en estado BORRADOR hasta que haya completado todos los pasos.

Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

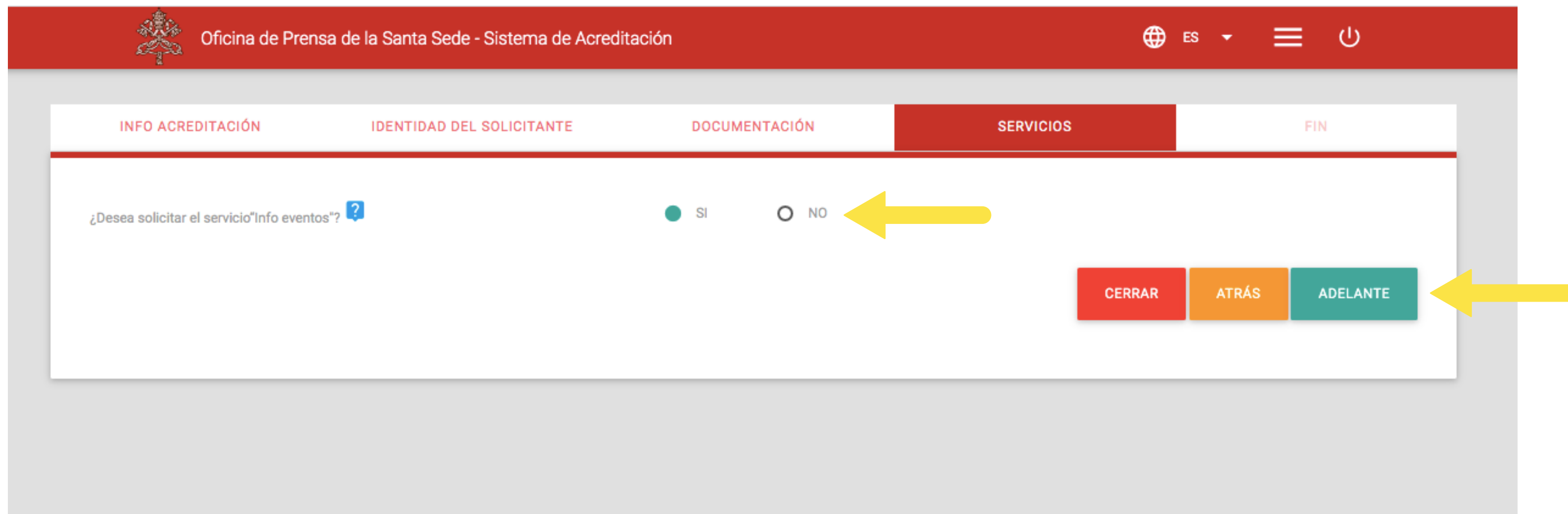
INFO ACREDITACIÓN IDENTIDAD DEL SOLICITANTE **DOCUMENTACIÓN** SERVICIOS FIN

Fecha de inserción	Tipo documento	Formato	Estado	Operaciones
	Documento de Identidad 	.pdf,.jpeg,.jpg,.png	Cargar	  
	Foto tamaño carnet  <small>En el documento adjunto debe ser legible y debidamente orientado</small>	.jpeg,.jpg,.png	Cargar	  
	Carta de solicitud acreditación 	.pdf,.jpeg,.jpg	Cargar	  

CERRAR ATRÁS **ADELANTE** 

ADHESIÓN A LOS SERVICIOS DE ACREDITACIÓN TEMPORAL

Si está interesado, seleccione los servicios ofrecidos a los acreditados y continúe con la tecla "ADELANTE".



Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

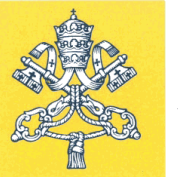
ES

INFO ACREDITACIÓN IDENTIDAD DEL SOLICITANTE DOCUMENTACIÓN **SERVICIOS** FIN

¿Desea solicitar el servicio "Info eventos"?

SI NO

CERRAR ATRÁS **ADELANTE**



Suscriba las condiciones necesarias para la eventual concesión de la acreditación y continúe con la tecla "PROCEDA".

Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

INFO ACREDITACIÓN IDENTIDAD DEL SOLICITANTE DOCUMENTACIÓN SERVICIOS **FIN**

Consentimiento al tratamiento de los datos personales

La Oficina de Prensa de la Santa Sede garantiza que los datos personales del Usuario a los cuales tuviera acceso como consecuencia de la presente solicitud de acreditación serán tratados con la máxima confidencialidad y exclusivamente para los fines que entran dentro del proceso de acreditación, incluido el archivo de los datos personales y la concesión de los servicios que suministra la Oficina de Prensa de la Santa Sede al Usuario en lo relativo a dicha acreditación.

Eventualmente, terceras sociedades suministradoras de servicios, previa garantía del tratamiento de datos con el mismo nivel de confidencialidad garantizado por la Oficina de Prensa de la Santa Sede, podrían tener conocimiento de datos personales del Usuario.

Para cualquier posible controversia relacionada con el tratamiento de los datos personales será exclusivamente competente el Tribunal del Estado de la Ciudad del Vaticano y se aplicará el derecho sustantivo aquí vigente.

El usuario consiente el tratamiento de sus datos personales en el modo arriba indicado.

Acepto

Me comprometo a respetar las normas éticas de la profesión periodística, en particular las relativas al embargo.

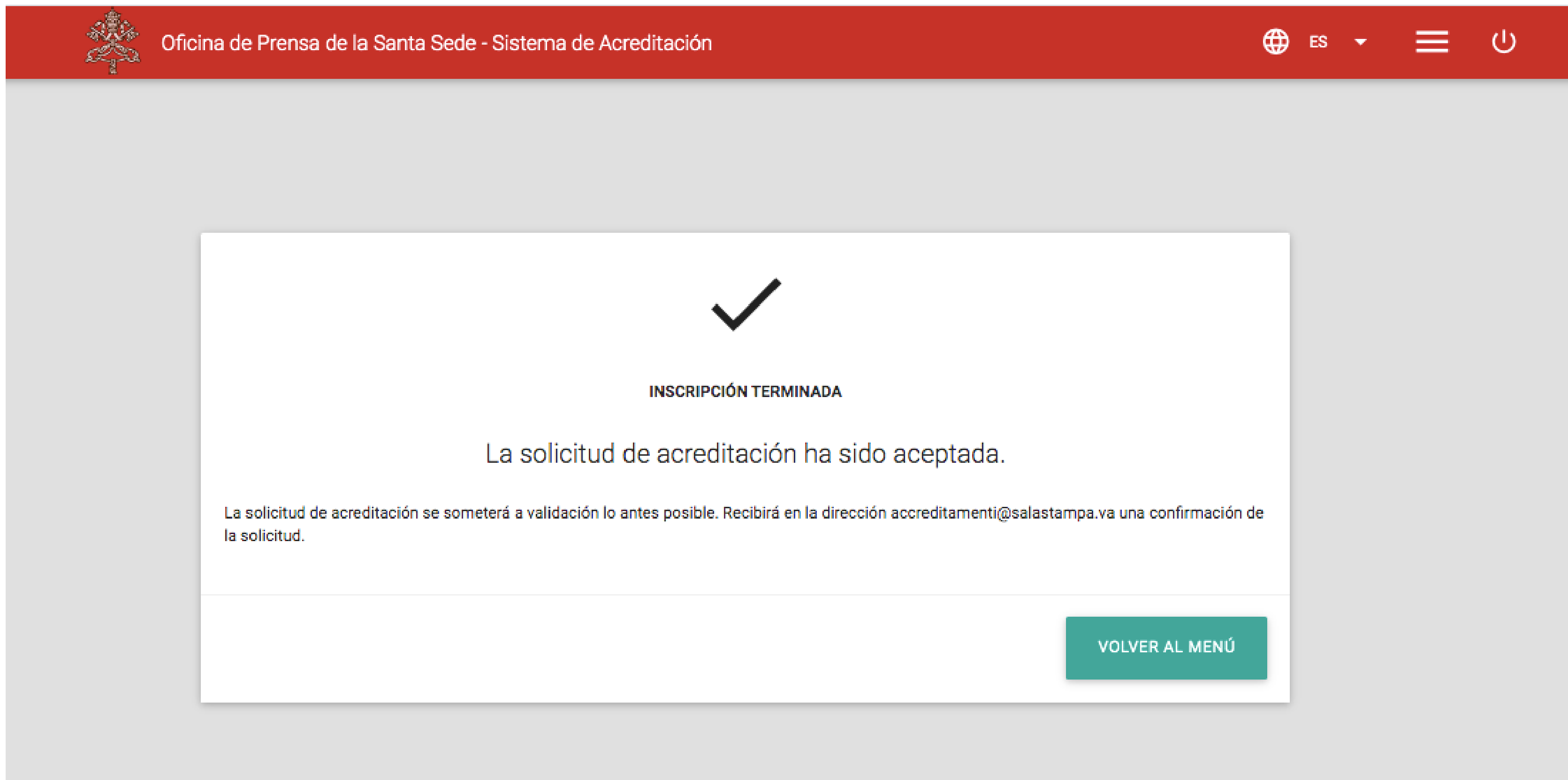
Acepto

Me comprometo a realizar las grabaciones o fotografías solamente en los lugares autorizados y a utilizarlos únicamente para fines de crónica periodística, siempre y cuando haya un interés relevante en la publicación o difusión a causa del interés público de hechos o acontecimientos de actualidad.

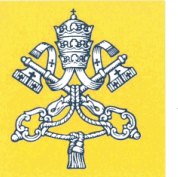
Acepto

CERRAR ATRÁS **PROCEDA**

Si ha completado con éxito el procedimiento de solicitud, verá la siguiente pantalla.



The screenshot shows a web interface with a red header. On the left is the logo of the Holy See and the text 'Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación'. On the right are icons for a globe, 'ES', a dropdown arrow, a hamburger menu, and a power button. The main content area is white and contains a large black checkmark, the text 'INSCRIPCIÓN TERMINADA', and a confirmation message: 'La solicitud de acreditación ha sido aceptada.' Below this is a smaller line of text: 'La solicitud de acreditación se someterá a validación lo antes posible. Recibirá en la dirección accreditamenti@salastampa.va una confirmación de la solicitud.' At the bottom right of the white area is a green button labeled 'VOLVER AL MENÚ'.



SOLICITUD DE ACREDITACIÓN ORDINARIA

Para solicitar una acreditación ORDINARIA, debe seguir los pasos 1-2-3 descritos anteriormente. Una vez que haya iniciado sesión en su Área reservada, debe seleccionar la tecla Menú en la parte superior derecha, representado por tres líneas, y seleccionar "Solicitar acreditación ordinaria" en el menú que aparece a la izquierda.



Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

Menú

Nombre Apellido
accreditamenti@salastampa.va

Página principal

Solicitud acreditación

Boletines

Documentación

Perfil usuario

Cambiar contraseña

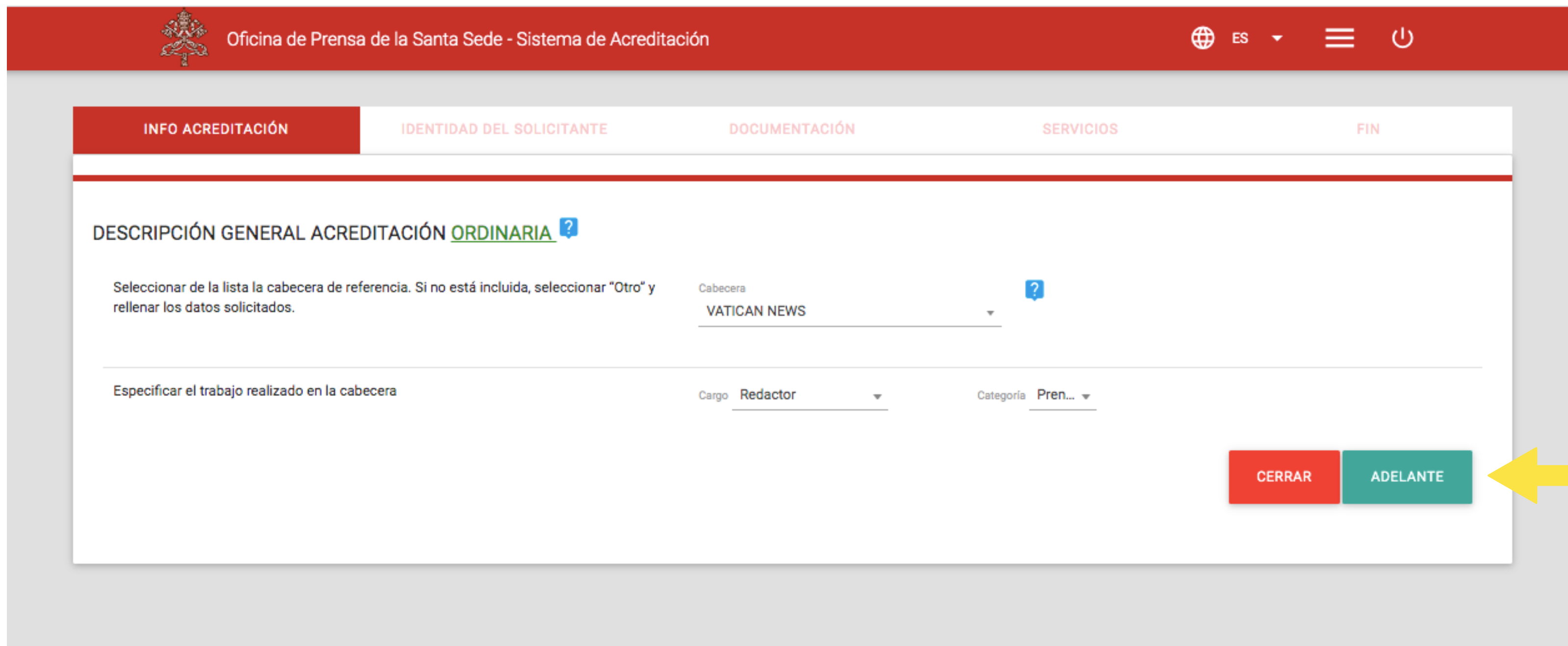
PARA ACREDITACIÓN TEMPORAL: Seleccione en el calendario el evento en el que desea participar

Leyenda de los colores de los eventos

mayo 2020

	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
27	28	29	30	1	2	3
		09:30 Udienza Generale				
4	5	6	7	8	9	10
11:30 Conferenza Stampa		09:30 Udienza Generale				

Verifique que la información reportada en el primer paso de la solicitud sea correcta y continúe con la tecla "ADELANTE".



Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

INFO ACREDITACIÓN IDENTIDAD DEL SOLICITANTE DOCUMENTACIÓN SERVICIOS FIN

DESCRIPCIÓN GENERAL ACREDITACIÓN ORDINARIA ?

Seleccionar de la lista la cabecera de referencia. Si no está incluida, seleccionar "Otro" y rellenar los datos solicitados.

Cabecera VATICAN NEWS ?

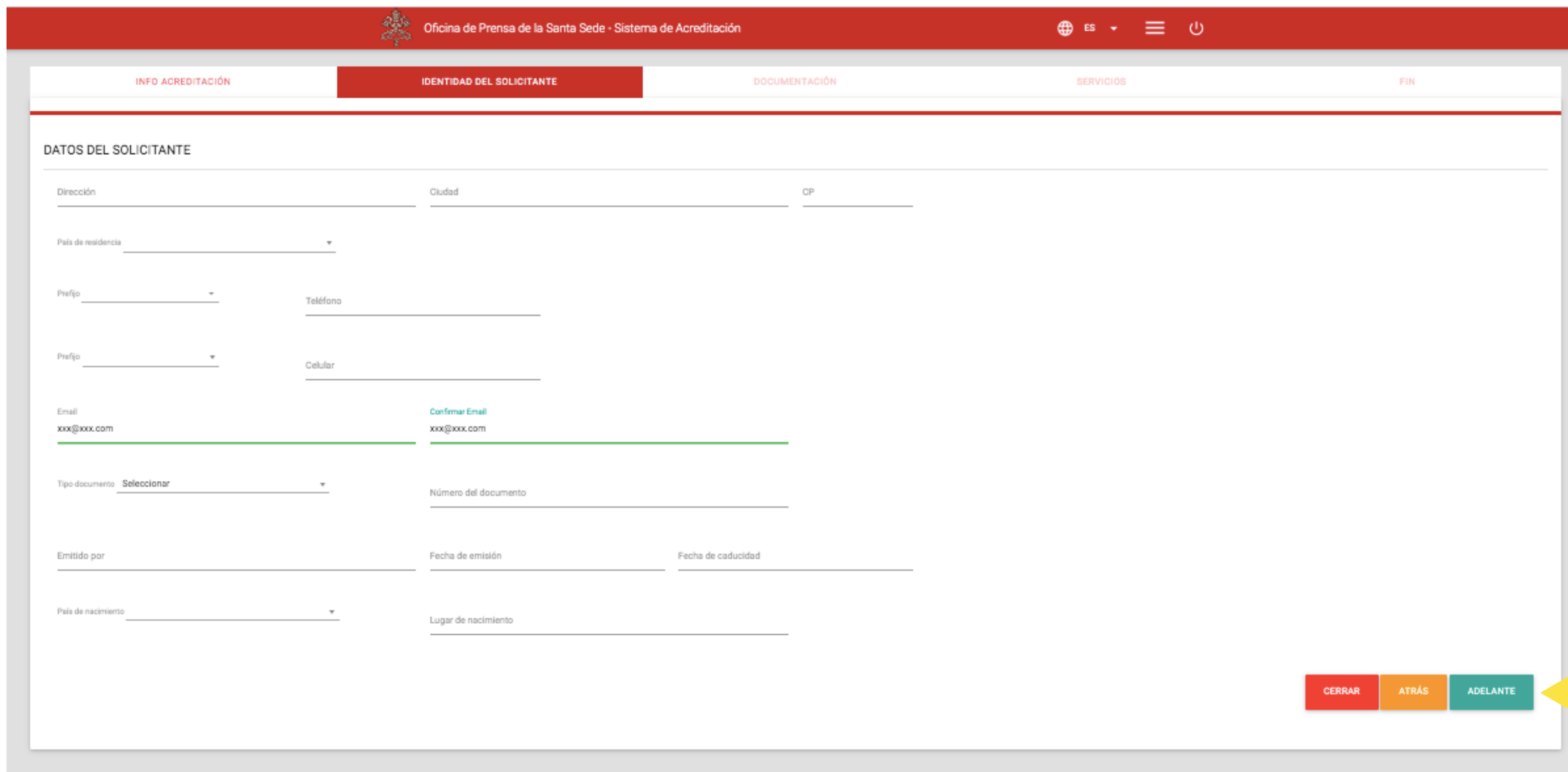
Especificar el trabajo realizado en la cabecera

Cargo Redactor Categoría Pren...

CERRAR ADELANTE

A yellow arrow points to the "ADELANTE" button.

Escriba sus datos personales y seleccione la tecla "ADELANTE"



Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

INFO ACREDITACIÓN **IDENTIDAD DEL SOLICITANTE** DOCUMENTACIÓN SERVICIOS FIN

DATOS DEL SOLICITANTE

Dirección Ciudad CP

País de residencia

Prefijo Teléfono

Prefijo Celular

Email Confirmar Email

Tipo documento Número del documento

Emitido por Fecha de emisión Fecha de caducidad

País de nacimiento Lugar de nacimiento

CERRAR ATRÁS **ADELANTE**

DOCUMENTACIÓN DE ACREDITACIÓN ORDINARIA



Para solicitar una acreditación ORDINARIA, deberá proporcionar la siguiente documentación: documento de identidad, foto de pasaporte, carta de solicitud de su medio de prensa, carnet profesional, certificado de residencia en Roma, currículum y 10 artículos / servicios de radio (editores) o 10 enlaces de servicio de video (corresponsales) o 10 fotos (fotógrafos).

Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

INFO ACREDITACIÓN IDENTIDAD DEL SOLICITANTE DOCUMENTACIÓN SERVICIOS FIN

Fecha de inserción	Tipo documento	Formato	Estado	Operaciones
	Documento de Identidad ?	.pdf,.jpeg,.jpg,.png	Cargar	👁️ + ←
	Foto tamaño carnet ? <small>En el documento adjunto debe ser legible y debidamente orientado</small>	.jpeg,.jpg,.png	Cargar	👁️ + ←
	Carta de solicitud acreditación ?	.pdf,.jpeg,.jpg	Cargar	👁️ + ←
	Carnet profesional ?	.pdf,.jpeg,.jpg,.png	Cargar	👁️ + ←
	Certificado de Residencia ?	.pdf,.jpeg,.jpg,.png	Cargar	👁️ + ←
	Currículum ?	.pdf	Cargar	👁️ + ←
	Artículos (adjuntar 10 artículos en formato PDF)			☰ + ←

ADHESIÓN A LOS SERVICIOS DE ACREDITACIÓN ORDINARIA

Si está interesado, seleccione los servicios ofrecidos y continúe con la tecla "ADELANTE".
Estos servicios comprenden: "Acceso al área bajo embargo", "Recibir documentación por correo electrónico", "Recibir notificaciones Calendario de eventos por correo electrónico".



Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación


ES

INFO ACREDITACIÓN IDENTIDAD DEL SOLICITANTE DOCUMENTACIÓN **SERVICIOS** FIN

¿Desea solicitar el servicio "Acceso al área bajo embargo"?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO	←
¿Desea solicitar el servicio "Envío de documentación por email"?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO	←
¿Desea solicitar el servicio "Info eventos"?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO	←

CERRAR ATRÁS **ADELANTE** ←

Suscriba las condiciones necesarias para la eventual concesión de la acreditación y continúe con la tecla "PROCEDA".

Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de AcreditaciónESFIN

INFO ACREDITACIÓN IDENTIDAD DEL SOLICITANTE DOCUMENTACIÓN SERVICIOS FIN

Consentimiento al tratamiento de los datos personales

La Oficina de Prensa de la Santa Sede garantiza que los datos personales del Usuario a los cuales tuviera acceso como consecuencia de la presente solicitud de acreditación serán tratados con la máxima confidencialidad y exclusivamente para los fines que entran dentro del proceso de acreditación, incluido el archivo de los datos personales y la concesión de los servicios que suministra la Oficina de Prensa de la Santa Sede al Usuario en lo relativo a dicha acreditación.

Eventualmente, terceras sociedades suministradoras de servicios, previa garantía del tratamiento de datos con el mismo nivel de confidencialidad garantizado por la Oficina de Prensa de la Santa Sede, podrían tener conocimiento de datos personales del Usuario.

Para cualquier posible controversia relacionada con el tratamiento de los datos personales será exclusivamente competente el Tribunal del Estado de la Ciudad del Vaticano y se aplicará el derecho sustantivo aquí vigente.

El usuario consiente el tratamiento de sus datos personales en el modo arriba indicado.

Acepto

Me comprometo a respetar las normas éticas de la profesión periodística, en particular las relativas al embargo.

Acepto

Me comprometo a realizar las grabaciones o fotografías solamente en los lugares autorizados y a utilizarlos únicamente para fines de crónica periodística, siempre y cuando haya un interés relevante en la publicación o difusión a causa del interés público de hechos o acontecimientos de actualidad.

Acepto

CERRAR ATRÁS PROCEDA



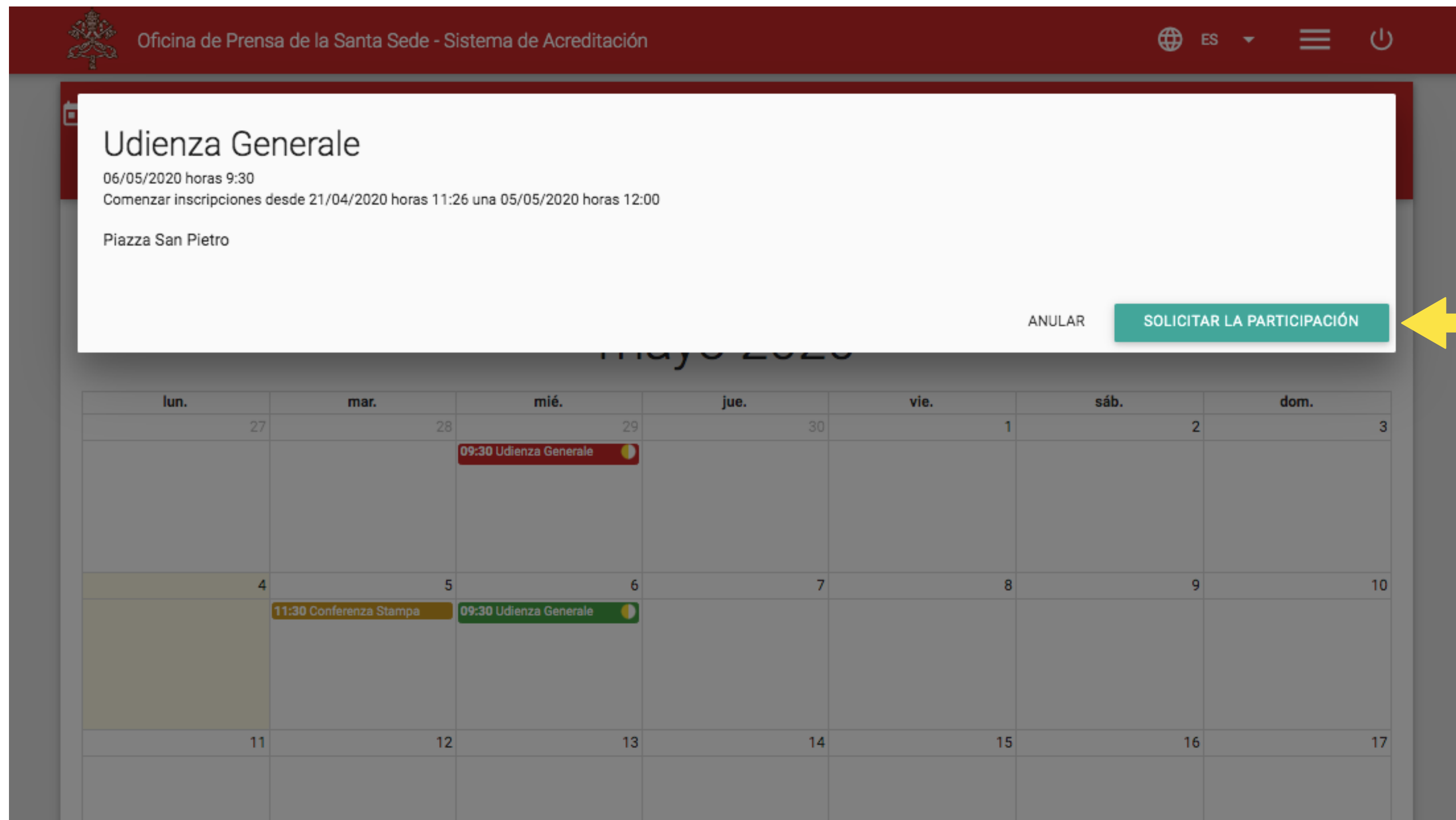
Si ha completado con éxito el procedimiento de solicitud, verá la siguiente pantalla.

The screenshot shows a web interface with a red header. On the left is the logo of the Sala Stampa della Santa Sede and the text 'Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación'. On the right are icons for a globe, 'ES', a dropdown arrow, a hamburger menu, and a power button. The main content area is a white box with a large black checkmark at the top. Below it, the text reads 'INSCRIPCIÓN TERMINADA' and 'La solicitud de acreditación ha sido aceptada.' A smaller line of text states: 'La solicitud de acreditación se someterá a validación lo antes posible. Recibirá en la dirección accreditamenti@salastampa.va una confirmación de la solicitud.' At the bottom right of the white box is a teal button labeled 'VOLVER AL MENÚ'.

4 SOLICITAR UNA ACREDITACIÓN

SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN UNO O MÁS EVENTOS EN CALENDARIO

Para solicitar la participación, seleccione un evento del Calendario.



Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

Udienza Generale

06/05/2020 horas 9:30
Comenzar inscripciones desde 21/04/2020 horas 11:26 una 05/05/2020 horas 12:00

Piazza San Pietro

ANULAR **SOLICITAR LA PARTICIPACIÓN**

lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
27	28	29	30	1	2	3
		09:30 Udienza Generale				
4	5	6	7	8	9	10
	11:30 Conferenza Stampa	09:30 Udienza Generale				
11	12	13	14	15	16	17



- **SOLICITUD INCOMPLETA/NO CONFORME**
- **CANCELACIÓN DE UNA SOLICITUD**

4 SOLICITAR UNA ACREDITACIÓN


COMPLETAR UNA SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DEJADA EN SUSPENSO



Su solicitud de acreditación permanecerá en estado BORRADOR hasta que haya completado todos los pasos. Para modificar la solicitud que había empezado y completarla, seleccione simplemente el icono de lápiz en la sección "Solicitudes de acreditación", debajo del Calendario, y continúe la solicitud desde donde la dejó.




☰ Eventos en los que he solicitado participar

🔍 Descripción BUSCAR

Id Solicitud de acreditación	Fecha	Descripción	Participación	Operaciones	
125	06/05/2020	Udienza Generale	En estudio		Vaya a la solicitud de acreditación correspondiente ←

Mostrando desde 1 hasta 1 - En total 1 resultados

☰ Acreditaciones

Id	Fecha de solicitud	Rango válido	Tipo	Cabecera	Trabajo	Estado de la acreditación	Operaciones
125	04/05/2020	-	Temporal (evento)	VATICAN NEWS	Redactor	Borrador	   ←











CARGAR LA DOCUMENTACIÓN QUE RESULTA NO CONFORME



Si un documento presentado no cumple con los requisitos, recibirá una notificación por correo electrónico con el motivo del rechazo. Para intervenir y cargar el documento correcto en el Sistema sólo hay que seleccionar el icono del lápiz y, en el paso "Documentación", proceder a la eliminación del documento no conforme y a la carga del nuevo documento.

Attenzione - Segnalazioni convalida accreditato

Foto Carnet: Formato immagine non valido

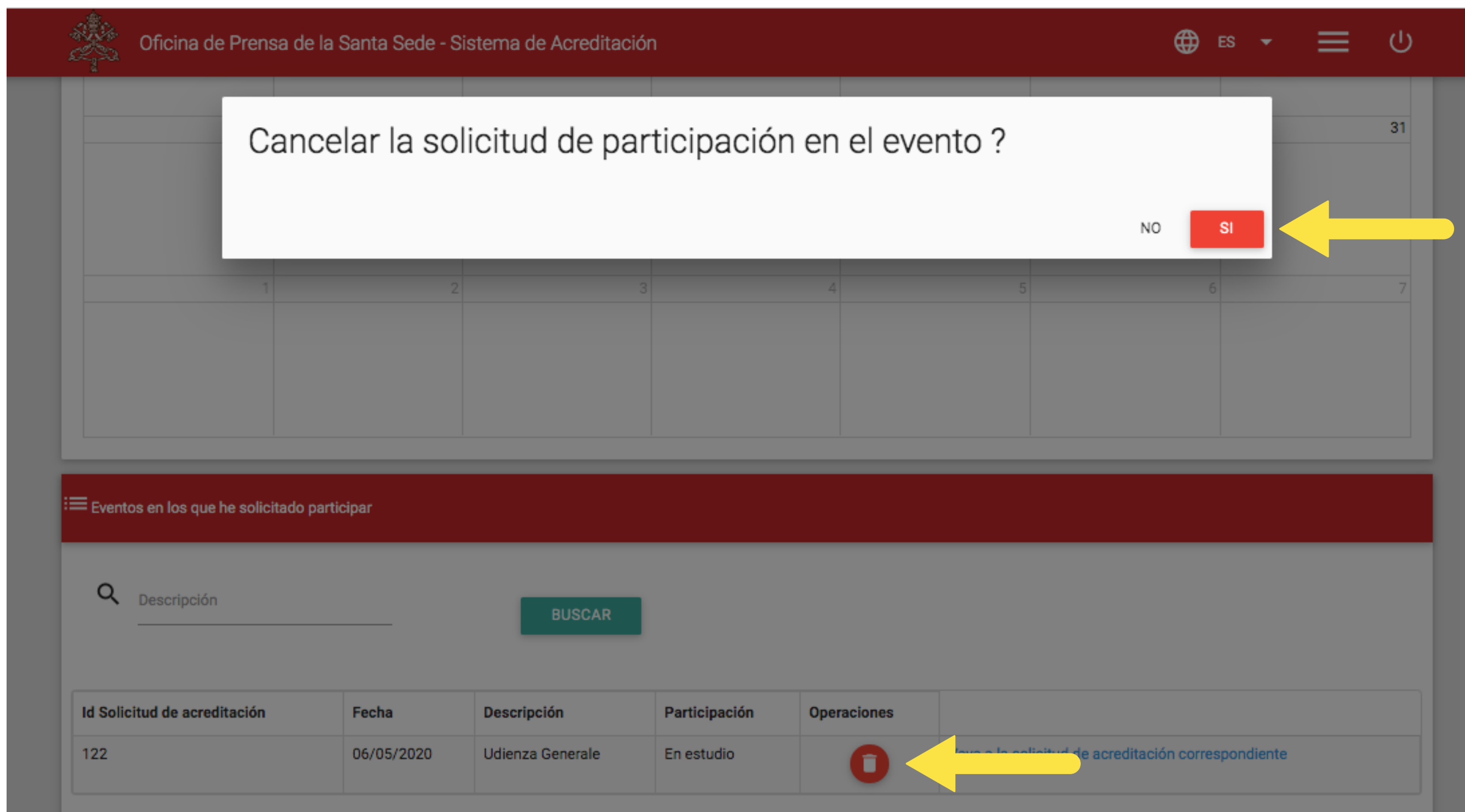
INFO ACREDITACIÓN	IDENTIDAD DEL SOLICITANTE	DOCUMENTACIÓN	SERVICIOS	FIN
Fecha de inserción	Tipo documento	Formato	Estado	Operaciones
04/05/2020 11:38:37	Documento de Identidad 	.pdf,.jpeg,.jpg,.png	Válido	 
04/05/2020 11:39:03	Foto tamaño carnet  <small>En el documento adjunto debe ser legible y debidamente orientado</small>	.jpeg,.jpg,.png	Sostituire 	 
04/05/2020 11:39:10	Carta de solicitud acreditación 	.pdf,.jpeg,.jpg	Válido	 

CERRAR ATRÁS ADELANTE

CANCELAR UNA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN REALIZADA



Si desea cancelar una solicitud para participar en un evento en el Calendario, tanto si aún está "en evaluación" como si ya está "aprobado", debe seleccionar, en la sección "Eventos en los que he solicitado participar", que se encuentra debajo del Calendario, el icono "Papelera" y proceder con la eliminación.




Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

Cancelar la solicitud de participación en el evento ?

NO SI

Eventos en los que he solicitado participar

Descripción BUSCAR

Id Solicitud de acreditación	Fecha	Descripción	Participación	Operaciones
122	06/05/2020	Udienza Generale	En estudio	 Cancelar la solicitud de acreditación correspondiente

4 SOLICITAR UNA ACREDITACIÓN

CANCELAR UNA SOLICITUD DE ACREDITACIÓN REALIZADA



Si desea cancelar una solicitud de acreditación, si todavía está en estado "BORRADOR", debeseleccionar, en la sección "Solicitudes de acreditación", que se encuentra debajo del Calendario, el icono "Papelera" y continuar con la cancelación.

Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

Eventos en los que

NO SI

Descripción

BUSCAR

Id Solicitud de acreditación	Fecha	Descripción	Participación	Operaciones
122	06/05/2020	Udienza Generale	En estudio	Vaya a la solicitud de acreditación correspondiente

Mostrando desde 1 hasta 1 - En total 1 resultados

Acreditaciones

Id	Fecha de solicitud	Rango válido	Tipo	Cabecera	Trabajo	Estado de la acreditación	Operaciones
122	04/05/2020	-	Temporal (evento)	VATICAN NEWS	Redactor	A la espera de modificación	

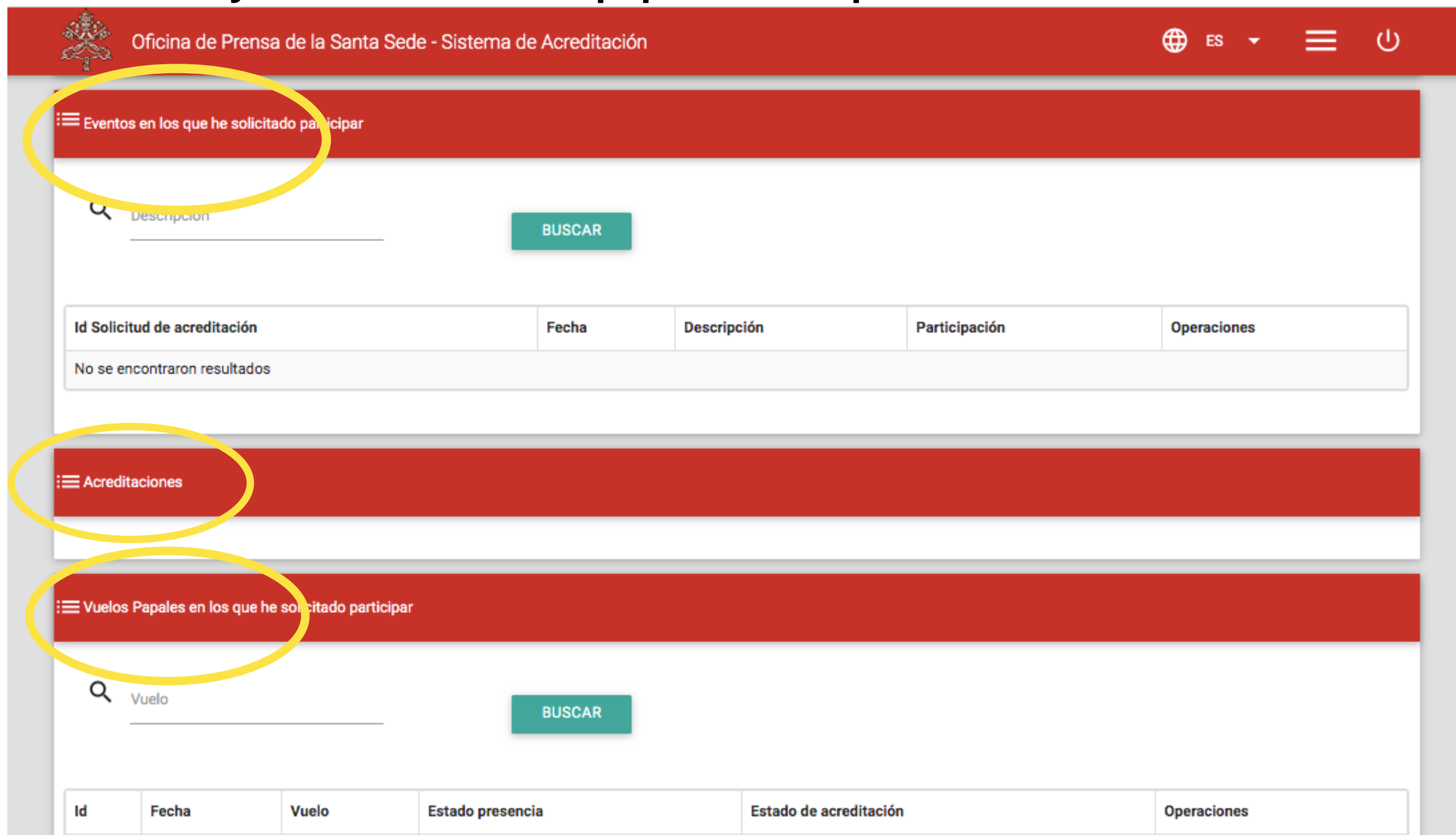


ÁREA RESERVADA

Al hacer clic en el menú en la parte superior derecha, marcado por tres líneas, puede acceder a los boletines, al área de documentación, ver su perfil de usuario y cambiar su contraseña.



Al desplazarse hacia abajo en la página de su Área reservada, encontrará las secciones:
"Solicitudes de acreditación" y "Eventos en los que solicité participar"
y la sección "Vuelos papales a los que solicité admisión".



Oficina de Prensa de la Santa Sede - Sistema de Acreditación

ES

Eventos en los que he solicitado participar

Descripción

BUSCAR

Id Solicitud de acreditación	Fecha	Descripción	Participación	Operaciones
No se encontraron resultados				

Acreditaciones

Vuelos Papales en los que he solicitado participar

Vuelo

BUSCAR

Id	Fecha	Vuelo	Estado presencia	Estado de acreditación	Operaciones
----	-------	-------	------------------	------------------------	-------------

En las secciones antedichas puede ver el estado de su solicitud de acreditación y participación en un evento. Para una solicitud de participación, puede ver los siguientes estados: "Borrador, Por Confirmar, Modificación pendiente, Solicitud conforme, Por saldar, Activo". Para una solicitud de participación en un evento, correspondiente a una solicitud de acreditación, puede ver los siguientes estados: En evaluación, aprobada, rechazada".

☰ Events I have requested to attend

🔍

SEARCH

Nr accreditation request	Date	Description	Participation	Operations	
108	22/04/2020	Udienza Generale	Pending		Go to corresponding accreditation request

Showing 1 to 1 of 1 rows

☰ Accreditations requests

Nr	Requested date	Valid Range	Type	Media Organization	Role	Status	Operations
108	20/04/2020	-	Temporary (event)	VATICAN NEWS	Write	Compliant request	

SUMARIO



p. 4-7

CREAR CUENTA



p. 8-10

ACTIVAR CUENTA



p. 11-12

ACCESO AL ÁREA RESERVADA



p. 13-21

**SOLICITUD DE ACREDITACIÓN
TEMPORAL**



p. 22-30

**SOLICITUD DE ACREDITACIÓN
ORDINARIA**



p. 31-33

**SOLICITUD INCOMPLETA O
NO CONFORME**



p. 34-35

**CANCELACIÓN
DE SOLICITUD**



p. 36-39

ÁREA RESERVADA

FAQ

Preguntas frecuentes

¿Qué se entiende por acreditación temporal?

La acreditación temporal permite a los periodistas / operadores de medios participar en un evento específico o en múltiples eventos que tienen lugar en un período de tiempo limitado.

¿Qué se entiende por acreditación ordinaria?

La acreditación ordinaria está reservada solo para periodistas / operadores de medios que residen permanentemente en Roma y se caracteriza por una validez más amplia que la acreditación temporal.

El evento al que me gustaría asistir no está presente en el calendario online.

Por regla general, los eventos se publican semanalmente en el calendario online. Consulte el calendario cerca de la fecha del evento y continúe con la solicitud de acreditación tan pronto como el evento esté disponible. Si cerca de la fecha del evento aún no está disponible en el calendario en línea, puede enviar un correo electrónico al Departamento de Operaciones de Medios y Acreditación: accreditamenti@salastampa.va

No puedo subir un documento al sistema.

Verifique que el archivo venga el formato requerido. Verifique que el archivo no exceda los 3 MB de tamaño; en este caso, comprima el archivo y vuelva a cargarlo.

He recibido un correo electrónico que dice que el documento no es conforme,

¿cómo vuelvo a cargar el documento correcto?

Vaya a la sección "Solicitudes de acreditación" en el calendario de Eventos y seleccione el paso "documentación". Continúe eliminando la documentación no conforme seleccionando el icono "Papelera", luego vuelva a cargar la documentación correcta seleccionando el ícono "+"

Mi solicitud de acreditación está en el estado "Solicitud conforme" ¿qué significa?

Su solicitud se encuentra en el estado "Solicitud conforme" si la documentación enviada era correcta y completa.

¿Puedo participar en el evento solicitado?

Puede participar en el evento solicitado si recibe una confirmación de participación por correo electrónico. En la sección "Solicitudes de participación" debajo del calendario de eventos aparecerá la palabra "aprobada".

No tengo un carnet profesional, ¿qué hago?

Puede cargar un documento equivalente o continuar dejando el paso incompleto

No tengo un certificado de residencia, ¿puedo subir otro documento equivalente?

Como alternativa al certificado de residencia, puede cargar una certificación que acredite domicilio permanente en Roma (documento de identidad con la dirección de la residencia actual en Roma, última factura de suministros públicos, contrato de alquiler u otro documento con valor oficial)

¿Cuándo puedo recoger el carnet de acreditación?

Podrá recoger su carnet tan pronto como reciba un correo electrónico notificándole que la solicitud de acreditación ha sido aceptada

No puedo ir a recoger personalmente el carnet de acreditación

Si no puede recoger personalmente el carnet de acreditación, puede hacerlo otra persona mediante una autorización firmada por Usted y con copia de su documento de identidad

No puedo ir a recoger el carnet de acreditación en los horarios indicados

Si no puede recoger el carnet de acreditación en los horarios indicados, puede ponerse en contacto con el Sector Operaciones de medios y acreditación por correo electrónico (accreditamenti@salastampa.va) o por teléfono(+39 (6) 69845600)

He perdido mi carnet de acreditación

En caso de pérdida, puede solicitar un duplicado del carnet presentando una copia de la denuncia de la pérdida remitida a la Autoridad de Seguridad Pública competente (Gendarmería del Estado de la Ciudad del Vaticano o Inspección General de Seguridad Pública en el Vaticano)

Soy freelance, ¿puedo acreditarme?

Sí. Deberá presentar una carta de solicitud como freelance y un certificado del Ministerio de Asuntos Exteriores o de la representación diplomática del país donde reside. Como alternativa, puede presentar una carta de solicitud de uno de los periódicos para los cuales trabaja.

Estoy haciendo un documental, ¿puedo acreditarme?

Si está haciendo un documental o su trabajo no pertenece al campo de "noticias", deberá dirigir la solicitud a la Oficina de Proyectos de Medios del Dicasterio para la Comunicación, en: info@mediaprojects.va